

---

**Президент**  
**Коннов С.В.**

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**Про форум партнерів «Асоціації правників України»**

Положення про форум партнерів «Асоціації правників України» розроблено згідно зі Статутом Асоціації правників України (далі Асоціація) та ставить перед собою мету узагальнення правил проведення Форуму партнерів та прийняття рішень.

**Визначення термінів**

**Форум партнерів** – це неформальне зібрання юристів, які є партнерами юридичних фірм/компаній (далі партнери), метою якого є спілкування та обговорення питань, які турбують партнерів як професіоналів, які очолюють юридичні фірми/компанії.

**Координатор** – особа, яка організовує засідання Форуму партнерів.

**Стаття 1. Зібрання та членство**

- 1.1. Зібрання Форуму партнерів відбувається кожний другий четвер місяця. Дату, час, місце та порядок денний повідомляє, членам Форуму партнерів, Координатор. У випадках, коли проведення Форуму партнерів у зазначену дату неможливо або недоцільно, Координатор змінює дату проведення Форуму партнерів та здійснює всі необхідні заходи для розповсюдження цієї інформації.
- 1.2. Членами Форуму партнерів можуть бути партнери які:
  - є дійсними членами Асоціації;
  - сплатили членський внесок;
  - сплатили внесок за участь у засіданнях Форуму партнерів;
  - беруть участь у засіданнях Форуму партнерів.
- 1.3. На Форумі партнерів можуть бути присутні партнери юридичних фірм/компаній, які не є членами Асоціації. При цьому вони не можуть брати участь у прийнятті рішень або в інших заходах Асоціації.

**Стаття 2. Прийняття рішень**

- 2.1 Форум партнерів може приймати рішення з питань, які турбують членів Форуму партнерів.

- 2.2. Питання по яким може прийматися рішення на Форумі партнерів - необмежені.
- 2.3. Необхідність прийняття рішення повинна бути підтримана більшістю членів Форуму партнерів.
- 2.4. Рішення вважається прийнятим, якщо за нього проголосували 2/3 членів Форуму партнерів присутніх на засіданні.
- 2.5. Рішення від імені Форуму партнерів можуть прийматися у разі присутності на засіданні не менше половини від загальної кількості членів Форуму партнерів.
- 2.6. Рішення підписується Координатором. При цьому, у тексті рішення вказується яким чином відбувалось голосування (прізвища членів, які голосували «за» та «проти»).
- 2.7. Всі підготовчі заходи виконує Координатор.
- 2.8. Рішення Форуму партнерів не можуть бути обов'язковими для виконання щодо осіб, які не дали на це згоди до початку голосування.

## **Стаття 2. Реєстр членів**

- 2.1.1. Секретаріат Асоціації веде реєстр членів Форуму партнерів. Дані реєстру (фотокартка, ПІБ, посада, найменування юридичної фірми/компанії) є відкритими та повинні бути розміщені на офіційному сайті Асоціації.

## **Стаття 3. Права та обов'язки членів**

- 3.1. Члени Форуму партнерів зобов'язані:
  - брати активну участь у засіданнях Форуму партнерів;
  - здійснювати заходи направленні на популяризацію Асоціації та Форуму партнерів;
  - виконувати рішення Форуму партнерів, якщо на це є їх згода;
  - шанобливо ставитися до членів Форуму партнерів та запрошених на засідання Форуму партнерів осіб, дотримуватися високої культури спілкування;
  - не допускати дій і вчинків, які можуть зашкодити інтересам Асоціації.
- 3.2. Члени Форуму партнерів мають право:
  - вносити до Координатора пропозиції щодо обговорення питань на Форумі партнерів;
  - вносити пропозиції на засіданні Форуму партнерів про необхідність прийняття рішень від імені Форуму партнерів;
  - вимагати від Координатора здійснення організаційних заходів на високому рівні та з урахуванням пропозицій та побажань членів Форуму партнерів.

## **Стаття 4. Діяльність Координатора**

- 4.1. У своїй діяльності Координатор керується Статутом, цим Положенням, яке затверджується Правлінням, та іншими внутрішніми документами Асоціації.
- 4.2. Кожне зібрання Форуму партнерів організовує Координатор, який призначається Правлінням Асоціації за поданням Форуму партнерів строком на один рік.
- 4.3.1. Координатора може бути відкликано достроково або за поданням Форуму партнерів або Правлінням.

- 4.4. Координатор може відмовитися від виконання прийнятих на себе функцій до закінчення строку на який він був призначений.
- 4.5. У разі відкликання Координатора з ініціативи Правління, згода Форуму партнерів є обов'язковою.

### **Стаття 5. Права та обов'язки Координатора**

- 5.1. Координатор зобов'язаний:
- здійснювати всі необхідні організаційні заходи для проведення засідань Форуму партнерів;
  - враховувати побажання членів Форуму партнерів щодо його організації;
  - здійснювати заходи направлені на популяризацію Асоціації та Форуму партнерів;
  - брати активну участь у засіданнях Форуму партнерів;
  - забезпечувати інформаційну підтримку проведення Форуму партнерів, а саме готувати прес-релізи, повідомлення, рішення прийняті на засіданнях Форуму партнерів;
  - узгоджувати з Президентом, Виконавчим директором, Правлінням Асоціації (у рамках їх компетенції) доручення Секретаріату;
  - повідомляти юридичну спільноту про рішення прийняті на засіданнях Форуму партнерів.
- 5.2. Координатор має право:
- вносити на розгляд Президента, Виконавчого директора, Правління Асоціації питання пов'язані з проведенням Форуму партнерів;
  - вимагати від Секретаріату Асоціації виконання його доручень у рамках своєї компетенції;
  - вимагати дотримання членами Форуму партнерів встановлених правил, які прийняті як обов'язкові.
- 5.3. Координатор здійснює свої функції на громадських засадах, але може отримувати від Асоціації компенсацію пов'язаних з цим витрат.